# 欧洲通用劳务合同（范本）

甲方（雇主）：
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（雇员）：
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证/护照号：
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子邮箱：
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第一条 合同期限
本合同自 \_\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_\_ 日起生效，至 \_\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_\_ 日终止，或为无限期合同。

第二条 工作内容与地点
乙方将担任 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职位，工作地点为 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，主要职责包括：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第三条 工作时间与假期
每周标准工作时间不超过40小时，乙方有权享受当地法律规定的年假与法定节假日。

第四条 薪资与支付
月薪为税前 \_\_\_\_\_\_ 欧元，薪资每月支付一次，支付方式为银行转账。

第五条 税务与社会保险
甲方应根据雇佣地国家/地区法律为乙方依法申报并缴纳必要税款及社会保险。

第六条 合同终止与通知
任一方解除合同时须遵守提前通知义务，具体依据适用国家劳动法规执行。

第七条 保密与知识产权
乙方须对在职期间接触的机密信息保密，相关知识产权归甲方所有。

第八条 法律适用
本合同受雇佣地所在国法律管辖。如发生争议，提交至当地劳动争议机构解决。

第九条 附加条款
本合同如需补充或变更，须以书面形式签署补充协议。

签署：

甲方签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日