労働契約書（日本）

# 第1条（契約の当事者）

雇用者（甲）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
被雇用者（乙）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
甲と乙は、以下の条件に基づいて労働契約を締結する。

# 第2条（業務内容および勤務場所）

乙は甲の指示に従い、以下の業務を遂行する。
業務内容：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
勤務場所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 第3条（契約期間）

契約開始日：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日
契約終了日：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日
（※無期契約の場合は「無期」と記載）

# 第4条（就業時間・休憩・休日）

就業時間：\_\_\_\_\_\_時〜\_\_\_\_\_\_時（1日あたり）
休憩時間：\_\_\_\_\_\_分
休日：週\_\_\_\_\_\_日（例：土日祝）

# 第5条（賃金）

月給／時給：￥\_\_\_\_\_\_\_\_（税込）
支払い日：毎月\_\_\_\_\_\_日
支払い方法：銀行振込

# 第6条（休暇）

乙は、年次有給休暇、慶弔休暇等、法令および会社規定に基づく休暇を取得できる。

# 第7条（契約の解除）

契約の解除には、原則として\_\_\_\_\_\_日前までの書面による通知が必要。
ただし、重大な背信行為がある場合は即時解除が可能。

# 第8条（機密保持）

乙は在職中および退職後においても、業務上知り得た秘密情報を第三者に漏洩してはならない。

# 第9条（準拠法）

本契約に関する一切の事項は、日本国の法令に従って解釈されるものとする。

# 第10条（署名）

本契約書は、甲乙両者が確認の上、各自署名・押印し、各1通を保管する。

締結日：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

甲（雇用者）：署名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　印

乙（被雇用者）：署名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　印